

## Canva - création visuelle multisupport Programme de formation

### Avant Propos

**AKYOS COMMUNICATION**

**5 rue de Mayence 21000 Dijon**

**Référence : D2.19 PROGRAMME Canva**

**Délais de réponse : sous 5 jours**

**Délais de réalisation : sous 1 mois (après validation du devis)**

**Me contacter : 03 80 10 23 57 – [secretariat@akyos.com](mailto:secretariat@akyos.com)**

**Services pratiques : Accès handicapé.**

**Transports en Commun :** Accès handicapé, Arrêt de bus L3 ou F40 "Mayence", des lieux de restaurations pour le déjeuner sont situés autour de l'organisme de formation.

---

### Objectifs

Créer des supports de communication, les réseaux sociaux (stories Instagram), des présentations, vidéos...

- Modifier les modèles et personnaliser les créations.
- Exporter vos documents pour différents formats et les publier sur les réseaux sociaux.

## Personnes concernées

Toute personne devant créer des supports de communication, chargés de communication, community managers et/ou chargés de marketing amenés à créer des supports visuels.

## Pré-Requis

- Admission sans disposition particulière.
- Utilisation régulière d'un ordinateur, clavier et souris.
- Savoir utiliser les principales fonctions de Windows (copier/coller, ranger des fichiers, lancer une application).
- Être connecté à Internet.

## Matériels

Prévoir pour chaque stagiaire un ordinateur portable si vous en avez un, également cahiers et stylos.

La formation est assurée dans notre salle de formation équipée d'un grand écran de projection.

## Méthode

Les formations sont ponctuées d'apports théoriques et pratiques.

Des exercices permettent d'appliquer concrètement les nouvelles compétences acquises sur le propre site de chaque stagiaire.

---

## Programme : 7 heures

### Découverte de l'interface

- A partir de modèles
- Navigation dans les différents menus et outils

- Introduction aux éléments de base : textes, formes, images, illustrations...

## **Création d'un design simple**

- Création d'un visuel
- Utilisation des outils de texte et de mise en forme
- Ajout d'images depuis la bibliothèque Canva 4

## **Gestion des calques et de la disposition**

- Explication des calques et de leur utilité
- Réorganisation des éléments sur la page
- Alignement, groupement et distribution des éléments

## **Utilisation des éléments graphiques**

- Recherche et ajout d'icônes, de formes et de lignes
- Personnalisation des éléments graphiques (couleurs, tailles, positions)

## **Création de publications pour les réseaux sociaux**

- Formats recommandés pour différentes plateformes
- Utilisation des modèles prédéfinis pour gagner du temps
- Optimisation de la lisibilité et de l'esthétique

## **Intégration de photos et de vidéos**

- Ajout et édition d'images pour les publications
- Insertion de vidéos et utilisation de l'outil de découpe
- Application de filtres et d'effets

## **Animations**

- Créer des animations pour les différents supports

## **Création de documents imprimés**

- Formats de papier courants (flyers, dépliants, brochures)
- Utilisation de grilles pour une mise en page professionnelle
- Intégration de QR codes, de codes-barres, et d'éléments interactifs

## **Travailler avec l'IA**

- Qu'est-ce qu'un prompt d'IA ?
- Comment rédiger un prompt ?
- Du texte à l'image générer un visuel
- L'écriture magique

- L'édition magique et gomme magique, retouche d'image avec l'IA
- créer une vidéo de présentation avec D-ID AI

## Impression et partage

- Préparation des fichiers pour l'impression
- Exportation aux formats appropriés (PDF haute résolution, impression)
- Partage sur les réseaux sociaux, par e-mail ou en intégrant sur un site web

## Atelier questions/Réponses

# Évaluations

### Dispositif de suivi de l'action

L'action de formation est sanctionnée par une feuille de présence signée par ½ journée et une attestation si besoin sera délivrée pour tous les participants (adressé à l'entreprise en fin de stage).

### Dispositif d'évaluation des résultats

Évaluation des connaissances en fin de formation au travers de QCM et questions diverses.

### Quatre formulaires d'évaluation de la formation

Avant la formation (positionnement), à la fin de la formation à chaud et trois mois après à froid. Au courant de l'année un dernier vous sera envoyé pour évaluer votre satisfaction pour la/les formation(s) effectuée(s) au sein de notre organisme.

## CONCLUSION et QUESTIONS OUVERTES

**Évaluation : QCM en fin de formation.**

**Prix :**

**Inter-entreprises 500 € / personne**

**Intra-entreprise 900€ / forfaitaire jusqu'à 4 personnes**